Załącznik nr 1 do Regulaminu stołówki szkolnej

……..

……

……

dane, adres i tel. wnioskującego

Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 3
ul. Narutowicza 39
21-500 Biała Podlaska

WNIOSEK O ZWROT NADPŁATY ZA OBIADY STOŁÓWKOWE

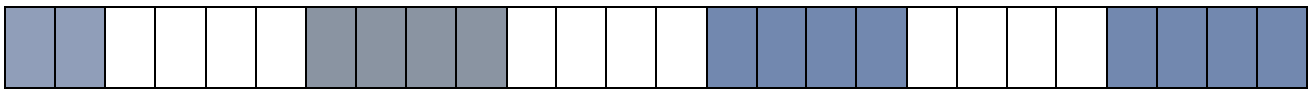
Wnioskuję o zwrot nadpłaty za obiady stołówkowe

…….

*Imię i nazwisko ucznia, klasa, **

Kwotę nadpłaty proszę przekazać na rachunek bankowy:

posiadacz rachunku ..... numer :



Data i podpis…….....

Po weryfikacji stanu konta użytkownika ustalono że nadpłata wynosi: .....

Sprawdzono pod względem formalno - rachunkowym……

Zatwierdzam do wypłaty ……..

Zwrotu nadpłaty dokonano……data i podpis ……

Pouczenie:
Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje Panią/Pana, że:
1.Administratorem przetwarzanych Pani / Pana oraz zgłaszanego dziecka danych osobowych jest:
Dyrektor / Dyrektorzy ZSO nr 3j, do której/-ych kierowany jest wniosek
2. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) celem spełnienia wymogów prawnych.
3. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres wskazany w Prawie oświatowym.
4. Dane osobowe nie będą przekazane do państw trzecich ani użyte do profilowania.
5. Posiada Pani/ Pan prawo do: żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych;
6. Inspektorem Ochrony Danych dostępny jest pod adresem mailowym iod@bialapodlaska.pl